

REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO, in data 5/11/2020

- VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- VISTA** la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTA** la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;
- VISTO** il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'Anno Scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);
- VISTA** l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;
- VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n.39;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;
- VISTO** il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'Anno Scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;
- VISTO** il Regolamento di Istituto recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 approvato con delibera del Consiglio di Istituto dell'8/9/2020
- CONSIDERATE** le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'Anno Scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;
- CONSIDERATE** le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022 approvato con gli aggiornamenti nella seduta del Collegio dei Docenti n.34 del 6/11/2019 e nella seduta del Consiglio d'Istituto con delibera n.3 del 19/12/2019;
- CONSIDERATA** l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione Scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;
- CONSIDERATA** l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;
- CONSIDERATA** l'esigenza di garantire la qualità dell'Offerta Formativa in termini di maggior integrazione tra le modalità didattiche in presenza e a distanza con l'ausilio delle piattaforme digitali e delle nuove tecnologie in rapporto all'esigenza di prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2,

DELIBERA

l'approvazione del presente Regolamento di Istituto per la Didattica digitale integrata (D.D.I.).

Art. 1 – Finalità, ambito di applicazione e informazione

1. Il presente Regolamento individua le modalità di attuazione della Didattica digitale integrata dell'I.C. *“Comuni della Sculdascia”* di Casale di Scodosia.

2. Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed è approvato, su impulso del Dirigente Scolastico, dal Collegio dei Docenti, l'Organo Collegiale responsabile dell'organizzazione delle attività didattiche ed educative della Scuola, e dal Consiglio d'Istituto che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica.

3. Il presente Regolamento ha validità a partire dall'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi Collegiali, previa informazione e condivisione da parte della comunità scolastica.

4. Il Dirigente Scolastico dispone la pubblicazione del seguente Regolamento sul sito web istituzionale della Scuola.

Art. 2 – Premesse

1. A seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i Dirigenti Scolastici, di *“attivare”* la didattica a distanza mediante adempimenti dirigenziali relativi all'organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività.

2. Per Didattica digitale integrata (D.D.I.) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, come modalità didattica complementare che integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce, la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

3. La D.D.I. è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti sia in caso di nuovo lockdown, sia in caso di quarantena, isolamento fiduciario di singoli insegnanti, studentesse e studenti, che di interi gruppi classe. La D.D.I. è orientata anche alle studentesse e agli studenti che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie.

4. La D.D.I. è uno strumento utile anche per far fronte a particolari esigenze di apprendimento delle studentesse e degli studenti, quali quelle dettate da assenze prolungate per ospedalizzazione, terapie mediche, esigenze familiari, pratica sportiva ad alto livello, etc.

5. La D.D.I. consente di integrare e arricchire la didattica quotidiana in presenza. In linea con quanto contenuto nel PTOF dell'Istituto, la progettazione della D.D.I. deve tenere conto del

contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte, e un generale livello di inclusività nei confronti di tutti gli alunni in particolare di fronte a bisogni educativi speciali, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza.

Le attività integrate digitali (A.I.D.) possono essere distinte in due modalità:

- **Attività sincrone**, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone:
 - Le videolezioni/incontri in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
- **Attività asincrone**, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. Le A.I.D. asincrone vanno intese come attività di insegnamento-apprendimento strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, che prevedono lo svolgimento autonomo da parte delle studentesse e degli studenti di compiti precisi, assegnati di volta in volta, anche su base plurisettimanale, e/o diversificati per piccoli gruppi.

Sono da considerarsi attività asincrone:

- L'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
 - La visione di videolezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
 - Esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un progetto formativo.
6. Le unità di apprendimento possono anche essere svolte in modalità mista, ovvero alternando momenti di didattica a distanza sincrona o asincrona con momenti di didattica in presenza. Combinando opportunamente le varie metodologie è possibile realizzare esperienze di apprendimento significative ed efficaci.
7. I docenti per le attività di sostegno concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe curando l'interazione tra gli insegnanti e tutte le studentesse e gli studenti, sia in presenza che attraverso la D.D.I., mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire alla studentessa o allo studente con disabilità in accordo con quanto stabilito nel Piano Educativo Individualizzato.

I docenti che costituiscono la Commissione Multimedialità, coordinati dalle Funzioni Strumentali per la Multimedialità e per il Registro Elettronico, organizzano le attività di formazione interna e supporto rivolte al personale scolastico docente e non docente, anche attraverso la creazione e/o la condivisione di guide e tutorial in formato digitale e la definizione di procedure per la corretta conservazione e/o la condivisione di atti amministrativi e dei prodotti delle attività collegiali, dei gruppi di lavoro e della stessa attività didattica.

Art. 3 - Piattaforme digitali in dotazione e loro utilizzo

1. Si individuano come canali istituzionali per la comunicazione tra la scuola e le famiglie il **Registro Elettronico** e la **Piattaforma Office 365**. Ogni altro strumento, in particolare l'utilizzo di applicazioni di messaggistica istantanea (Whatsapp, Telegram, ...) non è da considerarsi autorizzato.
2. I docenti sono tenuti alla compilazione puntuale e completa del registro elettronico in ogni sua parte (assenze, giustificazioni, attività svolte, compiti assegnati, ...).
3. Per le comunicazioni relative all'organizzazione didattica e agli incontri con i genitori (qualora non sia possibile usufruire del diario scolastico) si dovrà utilizzare la "**Bacheca**" del **Registro Elettronico**.
4. Per fornire materiali e link utili a tutta la classe, condividendoli eventualmente con altri docenti, e per lo scambio di materiale tra il docente e singoli alunni e viceversa, si dovrà utilizzare lo strumento di "**Condivisione documenti**" del **Registro Elettronico**.
5. La Piattaforma Microsoft Office 365 online consente l'utilizzo di diverse applicazioni quali Word, Excel, Power Point e in particolar modo Teams; quest'ultima è utilizzata per la DDI, per le riunioni collegiali e per i contatti scuola-famiglia.
6. E' possibile utilizzare applicazioni web che integrano e arricchiscono la didattica in presenza; è dovere del docente assicurarsi che i contenuti pubblicati garantiscano il rispetto delle norme sulla privacy di tutti gli utenti, in particolare degli alunni.
7. Gli insegnanti dispongono di una mail con dominio "icsculdascia.onmicrosoft.com" che può essere utilizzata per le comunicazioni con le singole famiglie e/o gli alunni in caso di necessità.

Art. 4 - Quadri orari settimanali e organizzazione della D.D.I. come strumento unico

Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica interamente in modalità a distanza, ad esempio in caso di nuovo lockdown o di misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 che interessano per intero uno o più gruppi classe, la programmazione delle A.I.D. in modalità sincrona segue un quadro orario settimanale delle lezioni stabilito a livello di plesso e approvato dal Dirigente Scolastico, al fine di evitare sovrapposizioni di discipline, un carico di lavoro eccessivo e garantire uniformità negli interventi didattico formativi.

La fascia oraria entro la quale verranno calendarizzati gli incontri in modalità sincrona è:

- per la Scuola Primaria dalle ore 08.00 alle ore 16.00 (per non più di 3 ore al giorno);
- per la Scuola Secondaria dalle ore 08.00 alle 17.00 (per non più di 4 ore al giorno).

L'assegnazione da parte del docente e la consegna dei compiti da parte degli alunni non dovrà essere attuata oltre le ore 19.00; per la restituzione/correzione e la valutazione formativa e sommativa degli elaborati da parte del docente, saranno rispettate le indicazioni del Collegio Docenti (entro 4 giorni per le prove orali e entro 15 giorni per le prove scritto-pratiche).

Le famiglie possono contattare i singoli docenti per chiarimenti o comunicazioni alla mail con dominio "icsculdascia.onmicrosoft.com". Gli insegnanti risponderanno compatibilmente con i loro impegni professionali.

Art. 5 – Modalità di svolgimento delle attività sincrone

1. È l'insegnante che avvia la videolezione utilizzando l'applicazione Microsoft Teams, seguendo la calendarizzazione prestabilita e comunicata tramite Registro Elettronico.

Il link per la partecipazione alla videolezione viene comunicato dai docenti di classe tramite il Registro Elettronico. Gli alunni della Scuola Secondaria dispongono di account individuali che permettono l'accesso diretto alla classe virtuale.

All'inizio del meeting, l'insegnante rileva la presenza delle studentesse e degli studenti e le eventuali assenze. L'assenza alle videolezioni programmate da orario settimanale deve essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza. La giustificazione deve essere inviata tramite la "condivisione documenti" del Registro Elettronico al docente coordinatore di classe.

2. Durante lo svolgimento delle videolezioni, alle studentesse e agli studenti è richiesto il rispetto delle seguenti regole:

- Il link di accesso al meeting e le credenziali personali sono strettamente riservati, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerli con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
- Accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videolezioni o dall'insegnante. In caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso.
- Di norma durante il meeting il microfono deve essere disattivato; il proprio turno di parola è richiesto all'insegnante utilizzando la funzione "alzata di mano".
- Lo studente deve partecipare al meeting con la videocamera attivata che lo inquadri in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo e distrazioni, con un abbigliamento adeguato e il materiale necessario per lo svolgimento dell'attività. La videocamera può essere disattivata solo su richiesta del docente.

Art. 6 - Modalità di svolgimento delle attività asincrone

1. Gli insegnanti, coordinandosi con i colleghi del team di classe, progettano e realizzano in autonomia le A.I.D. in modalità asincrona anche su base plurisettimanale, tenendo conto dell'impegno richiesto alle studentesse e agli studenti. Tali attività integrano la didattica a distanza e quella in presenza, sulla base degli obiettivi di apprendimento individuati nella programmazione disciplinare, ponendo particolare attenzione all'aspetto relazionale del dialogo educativo, alla sua continuità, alla condivisione degli obiettivi con le studentesse e gli studenti, alla personalizzazione dei percorsi di apprendimento e alla costruzione di significati.

2. Il Registro Elettronico e Microsoft Office 365 online consentono di gestire i compiti, le valutazioni formative e i feedback dell'insegnante, di tenere traccia dei materiali e dei lavori del singolo corso, di programmare le videolezioni con Microsoft Teams e di condividere le risorse.

3. Microsoft Office 365 online utilizza un proprio sistema cloud per il tracciamento e la gestione automatica dei materiali didattici e dei compiti, i quali sono conservati in un repository per essere riutilizzati in contesti diversi. Tramite Microsoft Office 365 online è possibile creare e condividere contenuti digitali con le applicazioni collegate.

Art. 7 – Aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali

1. Microsoft Teams possiede un sistema di controllo molto efficace e puntuale che permette all'amministratore di sistema di verificare quotidianamente i cosiddetti log di accesso alla piattaforma. È possibile monitorare, in tempo reale, le sessioni di videoconferenza aperte, l'orario di inizio/termine della singola sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso e il loro orario di ingresso e uscita. La piattaforma è in grado di segnalare quindi tutti gli eventuali abusi, occorsi prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro.
2. Gli account personali sul Registro Elettronico e su Microsoft Office 365 online sono degli account di lavoro o di studio, pertanto è severamente proibito l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano le attività didattiche, la comunicazione istituzionale della Scuola o la corretta e cordiale comunicazione personale o di gruppo tra insegnanti, studentesse e studenti, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.
3. **In particolare, è assolutamente vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videolezioni, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi.**
4. Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Regolamento da parte delle studentesse e degli studenti può portare all'irrogazione di sanzioni disciplinari come previsto dal Regolamento disciplinare di Istituto.

Art. 8 - Percorsi di apprendimento in caso di isolamento o condizioni di fragilità

1. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, per tali classi e per tutta la durata del provvedimento, si effettueranno attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona sulla base di un orario settimanale appositamente predisposto dal Coordinatore di sede, con apposita determina del Dirigente Scolastico.

2. Al fine di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti considerati in condizioni di fragilità nei confronti del SARS-CoV-2, ovvero esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19, con apposita determina del Dirigente Scolastico, con il coinvolgimento del Consiglio di Classe nonché di altri insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, sono attivati dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona e nel rispetto

degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto.

Art. 9 - Attività di insegnamento in caso di quarantena, isolamento domiciliare o fragilità

1. I docenti sottoposti a misure di quarantena o isolamento domiciliare che non si trovano in stato di malattia certificata dal Medico di Medicina Generale o dai medici del Sistema Sanitario Nazionale garantiscono la prestazione lavorativa attivando per le classi a cui sono assegnati le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e/o asincrona, sulla base di un calendario settimanale appositamente predisposto dal Coordinatore di sede, con apposita determina del Dirigente Scolastico.

Art. 10 - Criteri di valutazione degli apprendimenti

La valutazione degli apprendimenti realizzati con la D.D.I. segue gli stessi criteri della valutazione degli apprendimenti realizzati in presenza. In particolare, sono distinte le valutazioni formative svolte dagli insegnanti in itinere, anche attraverso semplici feedback orali o scritti, le valutazioni sommative al termine di uno o più moduli didattici o unità di apprendimento, e le valutazioni intermedie e finali realizzate in sede di scrutinio.

1. L'insegnante riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della D.D.I. con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza.
2. La valutazione è condotta utilizzando le stesse rubriche di valutazione elaborate all'interno dei diversi dipartimenti nei quali è articolato il Collegio dei docenti e riportate nel Piano triennale dell'Offerta Formativa, sulla base dell'acquisizione delle conoscenze e delle abilità individuate come obiettivi specifici di apprendimento, nonché dello sviluppo delle competenze personali e disciplinari, e tenendo conto delle eventuali difficoltà oggettive e personali, e del grado di maturazione personale raggiunto.
3. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la D.D.I. dalle studentesse e dagli studenti con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani Didattici Personalizzati e nei Piani Educativi Individualizzati.
4. I momenti di verifica e successiva valutazione per gli alunni in situazione di fragilità certificata sono concordati con la famiglia e possono essere attuati in presenza (incontro individuale con il docente rispettando il distanziamento di due metri) oppure a distanza in modalità sincrona su piattaforma Microsoft Teams o asincrona attraverso la restituzione di materiali.

Art. 11 – Supporto alle famiglie prive di strumenti digitali

1. Al fine di offrire un supporto alle famiglie prive di strumenti digitali è istituito un servizio di comodato d'uso gratuito di personal computer e altri dispositivi digitali, per favorire la partecipazione delle studentesse e degli studenti alle attività didattiche a distanza.

Art. 12 – Aspetti riguardanti la privacy

- 1.** Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente Scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.
- 2.** Chi esercita la responsabilità genitoriale degli studenti e delle studentesse:
 - a)** Prende visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
 - b)** Sottoscrive il documento "Didattica online - Informativa sul trattamento dei dati personali UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs 196/2003 e ss.mm." comprendente anche l'accettazione dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento delle studentesse e degli studenti in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;
 - c)** Sottoscrive il Patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyber bullismo, e impegni riguardanti la D.D.I.